

Приложение № 2
к Постановлению местной Администрации
Муниципального образования Лиговка-Ямская
от 14.05.2019 № 21

Приложение № 2
к Постановлению местной Администрации
Муниципального образования Лиговка-Ямская
от 15.10.2018 года № 35
«Об утверждении муниципальных программ,
ведомственных целевых программ
и непрограммных направлений деятельности
на 2019 год»



**МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ЛИГОВКА – ЯМСКАЯ НА 2019 ГОД**

**«СОДЕЙСТВИЕ РАЗВИТИЮ МАЛОГО БИЗНЕСА
НА ТЕРРИТОРИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ»**

во исполнение вопроса местного значения

**«СОДЕЙСТВИЕ РАЗВИТИЮ МАЛОГО БИЗНЕСА
НА ТЕРРИТОРИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ»**

**ПАСПОРТ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ЛИГОВКА-ЯМСКАЯ**

Наименование программы	«СОДЕЙСТВИЕ РАЗВИТИЮ МАЛОГО БИЗНЕСА НА ТЕРРИТОРИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ» (далее - программа)
Ответственный исполнитель программы	Главный специалист - юрисконсульт местной Администрации внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Лиговка – Ямская (далее – юрисконсульт)
Участники реализации программы	- структурные подразделения и должностные лица местной Администрации; - физические и юридические лица, оказывающие услуги в данной сфере, привлеченные в установленном порядке; - общественные организации по поддержке малого бизнеса.
Цель программы	Содействие развитию малого бизнеса на территории Муниципального образования Лиговка-Ямская.
Задачи программы	-пропаганда и популяризация предпринимательской деятельности; -организация мероприятий по поддержке субъектов малого бизнеса на территории муниципального образования; -распространение информационных материалов.
Целевая аудитория	Представители малого бизнеса и жители Муниципального образования
Этапы и сроки реализации программы	Период: 2019 год
Ресурсное обеспечение программы	Источник финансирования: местный бюджет внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Лиговка-Ямская на 2019 год. Объем финансирования: 2019 год - 12,1 тыс.руб.
Нормативно-правовое обеспечение программы	1.Федеральный закон от 06.10.2003 № 131 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»; 2.Федеральный закон от 24.07.2007 № 209 «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»; 3.Закон Санкт-Петербурга от 23.09.2009 № 420-79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге»; 4.Устав внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Лиговка-Ямская; 5.Распоряжение местной Администрации от 13.10.2015 № 165 «Об утверждении Порядков разработки, реализации, оценке эффективности муниципальных программ и ведомственных целевых программ внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Лиговка-Ямская»; 6.Распоряжение местной Администрации от 13.06.2018 года № 115 «Об утверждении перечня муниципальных программ, ведомственных целевых программ и непрограммных направлений деятельности на 2019 год»; 7.Постановление местной Администрации от 23.10.2018 № 39 «Об утверждении Положений по вопросам местного значения».
Ожидаемые конечные результаты реализации программы	Конечным результатом реализации Программы является устойчивое развитие малого бизнеса на территории муниципального образования. Социальный эффект - за счет создания новых рабочих мест, повышения доходов и занятости населения.

1. Характеристика области реализации программы

На ситуацию, связанную с развитием малого бизнеса на территории Муниципального образования Лиговка-Ямская, большое влияние оказывают следующие факторы:

- историческая часть города;

- наличие 3 станций метрополитена;
- наличие нового жилого квартала «Царская Столица»;

Реализация программы предусматривает повышение уровня взаимодействия местной администрации с населением в целях вовлечения в малый бизнес.

2. Цели и задачи программы

Цель муниципальной программы:

- содействие развитию малого бизнеса на территории муниципального образования.

Основные задачи программы:

- пропаганда и популяризация предпринимательской деятельности;
- организация мероприятий по поддержке субъектов малого бизнеса на территории муниципального образования;
- распространение информационных материалов.

3. Перечень мероприятий программы на 2019 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель, участник реализации программы	Срок исполнения	Ожидаемый непосредственный результат (кол-во участников)	Взаимосвязь с целевыми показателями и (удельный вес участников)
1.	Взаимодействие с органами исполнительной власти по участию в мероприятиях, направленных на развитие малого бизнеса				
1.1	Участие в заседаниях Общественного совета по развитию малого бизнеса при администрации Центрального района	Главный специалист-юристоконсульт	Весь период	50	0,3% от общего числа жителей
1.2.	Взаимодействие с Комитет по развитию предпринимательства и потребительского рынка Санкт-Петербурга	Главный специалист-юристоконсульт	Весь период	50	0,3% от общего числа жителей
1.3.	Участие в совещаниях, комиссиях, встречах проводимых прокуратурой, администрацией района, правоохранительными органами и иными субъектами взаимодействия	Главный специалист-юристоконсульт	Весь период	50	0,3% от общего числа жителей
2.	Информационно-пропагандистское сопровождение деятельности, направленной на развитие малого бизнеса				
2.1	Организация и ведение на официальном сайте муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информационной папки «Малый бизнес», систематическое информационное наполнение папки и поддержание её в актуальном состоянии	Главный специалист-юристоконсульт	Весь период	247	1,4% от общего числа жителей
2.2.	Сбор и анализ информации о субъектах малого предпринимательства, действующих на территории муниципального образования	Главный специалист-юристоконсульт	Весь период	247	1,4% от общего числа жителей
2.3.	Юридические консультации по вопросам содействия развитию малого бизнеса	Главный специалист-юристоконсульт	Весь период	50	0,3% от общего числа жителей
2.4.	Изготовление печатной продукции «Малый бизнес. Поддержка и развитие»	Главный специалист-юристоконсульт	1 квартал	300	1,7% от общего числа жителей
2.5.	Проведение конкурса на лучшее оформление внешнего вида (витрина), прилегающей территории предприятия (летнее кафе) - субъекта малого предпринимательства (бизнеса), оказывающего услуги жителям на территории муниципального образования в 2019 году.	Главный специалист-юристоконсульт	3 квартал	3	0,02% от общего числа жителей

2.6.	Консультационная поддержка субъектов малого предпринимательства по вопросам ведения предпринимательской деятельности	Главный специалист-юрисконсульт	Весь период	50	0,3% от общего числа жителей
3.	Организация и проведение профилактических мероприятий, направленных на выявление и пресечение незаконной торговли				
3.1.	Выявление и пресечение незаконной торговли на территории муниципального образования	Главный специалист-юрисконсульт, главный специалист по благоустройству	Весь период в рамках составления протоколов по административным правонарушениям	72	0,4% от общего числа жителей
ИТОГО: 10 мероприятий				1 119	6,4%

4. Ресурсное обеспечение мероприятий программы

4.1. Финансовое обеспечение мероприятий программы

№ п/п	НАИМЕНОВАНИЕ МЕРОПРИЯТИЯ	Расходы бюджета муниципального образования, тыс. руб. на 2019-2020гг.		
		Текущий 2019 год	Очередной 2020 год с учетом прогнозного ИПЦ-104,5%	Первый 2021 год планового периода с учетом прогнозного ИПЦ- 104,5%
	КБК: 981 0412 3450000121 244			
1	Участие в заседаниях Общественного совета по развитию малого бизнеса при администрации Центрального района	Без финансирования	Без финансирования	Без финансирования
2	Взаимодействие с Комитетом по развитию предпринимательства и потребительского рынка Санкт-Петербурга	Без финансирования	Без финансирования	Без финансирования
3	Участие в совещаниях, комиссиях, встречах проводимых прокуратурой, администрацией района, правоохранительными органами и иными субъектами взаимодействия	Без финансирования	Без финансирования	Без финансирования
4	Организация и ведение на официальном сайте муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информационной папки «Малый бизнес», систематическое информационное наполнение папки и поддержание её в актуальном состоянии	Без финансирования	Без финансирования	Без финансирования
5	Сбор и анализ информации о субъектах малого предпринимательства, действующих на территории муниципального образования	Без финансирования	Без финансирования	Без финансирования
6	Юридические консультации по вопросам содействия развитию малого бизнеса	Без финансирования	Без финансирования	Без финансирования
7	Изготовление печатной продукции «Малый бизнес. Поддержка и развитие»	6,4	6,7	7,0
8	Проведение конкурса на лучшее оформление внешнего вида (витрина), прилегающей территории предприятия (летнее кафе) - субъекта малого предпринимательства (бизнеса), оказывающего услуги жителям на территории муниципального образования в 2019 году.	5,7	5,9	6,2
9	Консультационная поддержка субъектов малого предпринимательства по вопросам ведения предпринимательской деятельности	Без финансирования	Без финансирования	Без финансирования

10	Выявление и пресечение незаконной торговли на территории муниципального образования	Без финансирования	Без финансирования	Без финансирования
	ИТОГО:	12,1	12,6	13,2

4.2. Обоснование объемов финансирования на 2019 год

№ п/п	Наименование услуги	Обоснование объемов бюджетных ассигнований, руб.
1.	Проведение конкурса	Коммерческое предложение Вх. № б/н от 01.07.2018 года – стоимость 8 000 рублей
2	Изготовление печатной продукции	Вх. № 65-КП от 23.07.2018 года – стоимость 9 000 рублей

5. Механизм реализации программы

Механизм реализации программы включает в себя выполнение комплекса мероприятий согласно таблице с привлечением организаций, обладающих всем необходимым оборудованием и материалами, достаточным штатом специалистов и достаточным опытом проведения подобных мероприятий. Подрядчики определяются в порядке, установленном Федеральным Законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

Общее руководство реализацией программы осуществляет главный специалист-юрисконсульт местной Администрации Муниципального образования Лиговка-Ямская.

6. Ожидаемые результаты и оценка эффективности реализации программы

6.1. Сведения о составе и значениях целевых показателей (индикаторов) программы

№ п/п	Показатели отчетности	Ед. измерения	отчетный (базовый) 2018 год	текущий 2019 год	очередной 2020 год	первый 2021 год планового периода
1	Количество выполненных местной Администрацией мероприятий по отношению к запланированному количеству	(%)	80	100		
2	Удельный вес населения, принявшего участие в мероприятиях муниципального образования по профилактике правонарушений	(%)	1,8	1,8		
3	Сумма средств местного бюджета Муниципального образования, направленная в отчетном периоде на проведение мероприятий по профилактике правонарушений в расчете на одного жителя	(руб.)	7,3	12,1		

6.2. Оценка эффективности реализации программы

По итогам реализации программы ожидается:

- устойчивое развитие малого бизнеса на территории муниципального образования;
- формирование положительного общественного мнения о малом предпринимательстве.
- обеспечение благоприятного климата для предпринимательской деятельности.

Оценка эффективности программы и контроль за ходом ее реализации производится на основании Положения «О разработке, утверждении, реализации и оценке эффективности муниципальных целевых программ во внутригородском Муниципальном образовании Санкт-Петербурга муниципальный округ Лиговка-Ямская», утвержденного Распоряжением местной Администрации от 13.10.2015 № 165 «Об утверждении Порядков разработки, реализации, оценке эффективности муниципальных программ и ведомственных целевых программ внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Лиговка-Ямская».

Формулировка частного критерия	Значение весового коэффициента	Градации	Балльная оценка
Выполнение плана мероприятий согласно утвержденной	0,4	Выполнение плана программных мероприятий осуществлено в полном объеме	10
		План программных мероприятий выполнен не менее чем на 90%	8
		План программных мероприятий выполнен не менее чем на 70%	6

муниципальной программе (К1)		План программных мероприятий выполнен не менее чем на 50%	4
		Фактическое выполнение плана программных мероприятий составляет от 30 до 50%	2
		План программных мероприятий выполнен не менее чем на 30%	1
Фактический охват программными мероприятиями предполагаемых участников из целевой аудитории от запланированного количества (К2), в %	0,4	Охват участников мероприятия не менее запланированного числа	10
		Отклонение (в сторону уменьшения) от плана охвата участников мероприятия не более 10%	8
		Отклонение (в сторону уменьшения) от плана охвата участников мероприятия не менее 10% и не более 30%	6
		Отклонение (в сторону уменьшения) от плана охвата участников мероприятия не менее 30% и не более 50%	4
		Отклонение (в сторону уменьшения) от плана охвата участников мероприятия более 50%	1
Сумма средств местного бюджета Муниципального образования, направленная в отчетном периоде на проведение мероприятий в расчете на одного жителя (К3)	0,2	Не менее 85% от запланированных расходов	10
		Менее 85% от запланированных расходов	1

7. Мониторинг и контроль реализации программы

7.1. Порядок контроля за исполнением мероприятий программы

Форма контроля	Периодичность	Ответственный исполнитель
Контроль за ходом исполнения Контрактов включает в себя организацию: - приемки мероприятий, - приемки отчетных документов, - подготовку распоряжений на оплату - проведения экспертиз, - подготовки отчетов по исполнению мероприятий	По каждому мероприятию в рамках исполнения Контрактов	Главный специалист-юристоконсульт
Контроль в форме камеральной проверки отчетности	По мере поступления отчетности о выполнении мероприятий	Ответственный специалист местной Администрации

7.2. (Форма) Отчет о достигнутых значениях целевых показателей программы

№ п/п	Наименование целевого показателя	Ед. изм.	Факт на начало отчетного 2018 г.	План на конец текущего 2019 г.	Факт на конец отчетного периода 2019 г.	Абсолютное отклонение от факта	Относит. отклонение от факта (%)	Темп роста к уровню прошлого года(%)	Обоснование отклонений на конец отчетного периода
1	Удельный вес граждан, принявших участие в мероприятиях муниципального образования	%	1,8	1,8					
2	Количество выполненных местной Администрацией мероприятий по отношению к запланированному количеству	%	80	100					
3	Сумма средств местного бюджета Муниципального образования, направленная в отчетном периоде на проведение мероприятий	Тыс. руб.	7,3	7,3					

Главный специалист-юристоконсульт _____

