



Лиговка-Ямская

WWW.ЛИГОВКА-ЯМСКАЯ.РФ

ОФИЦИАЛЬНОЕ ПЕЧАТНОЕ ИЗДАНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО СОВЕТА
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЛИГОВКА-ЯМСКАЯ



6+

Специальный выпуск № 7

27 ноября 2020 года



МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ЛИГОВКА-ЯМСКАЯ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28.09.2020

№ 18

О внесении изменений в Постановление № 36 от 30.03.2011 г. «Об утверждении Кодекса этики и служебного поведения муниципальных служащих местной Администрации Муниципального образования Лиговка-Ямская»

В соответствии с Конституцией Российской Федерации, Международного кодекса поведения государственных должностных лиц (Резолюция 51/59 Генеральной Ассамблеи ООН от 12 декабря 1996 г.), Модельным кодексом поведения для государственных служащих (приложение к Рекомендации Комитета министров Совета Европы от 11 мая 2000 г. № R (2000) 10 о кодексах поведения для государственных служащих), Модельным законом «Об основах муниципальной службы» (принят на 19-м пленарном заседании Межпарламентской Ассамблеи государств – участников Содружества Независимых Государств (постановление № 19-10 от 26 марта 2002 г.), федеральными законами от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», от 27 мая 2003 г. № 58-ФЗ «О системе государственной службы Российской Федерации», от 2 марта 2007 г. № 25-ФЗ «О

муниципальной службе в Российской Федерации», другими федеральными законами, содержащими ограничения, запреты и обязанности для государственных служащих Российской Федерации и муниципальных служащих, Указом Президента Российской Федерации от 12 августа 2002 г. № 885 «Об утверждении общих принципов служебного поведения государственных служащих»

1. Принять Кодекс этики и служебного поведения муниципальных служащих местной Администрации Муниципального образования муниципальный округ Лиговка-Ямская (далее - Кодекс) согласно приложению № 1 к настоящему Постановлению.
2. Специалисту 1-й категории по кадрам и делопроизводству довести данное Постановление муниципальным служащим местной Администрации Муниципального образования Лиговка-Ямская под роспись.
3. Настоящее Постановление вступает в силу с момента его опубликования.
4. Контроль за исполнением Постановления оставляю за собой.

ВРИО Главы местной Администрации

Е. К. Зозулевич

Приложение № 1
к Постановлению Главы местной Администрации
Муниципального образования Лиговка-Ямская
от 28.09.2020 г. № 18

КОДЕКС этики и служебного поведения муниципальных служащих местной Администрации Муниципального образования муниципальный округ Лиговка-Ямская

I. Общие положения

1. Настоящий кодекс этики и служебного поведения муниципальных служащих местной Администрации Муниципального образования муниципальный округ Лиговка-Ямская (далее – Кодекс) разработан в соответствии с положениями Конституции Российской Федерации, Международного кодекса поведения государственных должностных лиц (Резолюция 51/59 Генеральной Ассамблеи ООН от 12 декабря 1996 г.), Модельного кодекса поведения для государственных служащих (приложение к Рекомендации Комитета министров Совета Европы от 11 мая 2000 г. № R (2000) 10 о кодексах поведения для государственных служащих), Модельного закона «Об основах муниципальной службы» (принят на 19-м пленарном заседании Межпарламентской Ассамблеи государств – участников Содружества Независимых Государств (постановление № 19-10 от 26 марта 2002 г.), федеральных законов от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», от 27 мая 2003 г. № 58-ФЗ «О системе государственной службы Российской Федерации», от 2 марта 2007 г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», других федеральных законов, содержащих ограничения, запреты и обязанности для государственных служащих Российской Федерации и муниципальных служащих, Указа Президента Российской Федерации от 12 августа 2002 г. № 885 «Об

утверждении общих принципов служебного поведения государственных служащих» и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, а также основан на общепризнанных нравственных принципах и нормах российского общества и государства.

2. Настоящий Кодекс представляет собой свод общих принципов профессиональной служебной этики и основных правил служебного поведения, которыми должны руководствоваться муниципальные служащие Муниципального Совета Муниципального образования муниципальный округ Лиговка-Ямская независимо от замещаемой ими должности (далее – муниципальные служащие).

3. Гражданин Российской Федерации, поступающий на муниципальную службу, обязан ознакомиться с положениями настоящего Кодекса и соблюдать их в процессе своей служебной деятельности.

4. Каждый муниципальный служащий должен принимать все необходимые меры для соблюдения положений настоящего Кодекса, а каждый гражданин Российской Федерации вправе ожидать от муниципального служащего поведения в отношении с ним в соответствии с его положениями.

5. Целью настоящего Кодекса является установление этических норм и правил служебного поведения муниципальных служащих для достойного выполнения ими своей профессиональной деятельности, а также содействие укреплению авторитета муниципальных служащих, доверия граждан к органам местного самоуправления и обеспечение единых норм поведения муниципальных служащих.

6. Настоящий Кодекс призван повысить эффективность выполнения муниципальными служащими своих должностных обязанностей.

7. Настоящий Кодекс служит основой для формирования должной морали в сфере муниципальной службы, уважительного отношения к муниципальной службе в общественном сознании, а также

выступает как институт общественного сознания и нравственности муниципальных служащих, их самоконтроля.

8. Знание и соблюдение муниципальными служащими положений настоящего Кодекса является одним из критериев оценки качества их профессиональной деятельности и служебного поведения.

II. Основные принципы и правила служебного поведения муниципальных служащих

9. Основные принципы служебного поведения муниципальных служащих являются основой поведения граждан Российской Федерации в связи с нахождением их на муниципальной службе.

10. Муниципальные служащие, сознавая ответственность перед государством, обществом и гражданами, призваны:

а) исполнять должностные обязанности добросовестно и на высоком профессиональном уровне в целях обеспечения эффективной работы органов местного самоуправления;

б) исходить из того, что признание, соблюдение и защита прав и свобод человека и гражданина определяют основной смысл и содержание деятельности как органов местного самоуправления, так и муниципальных служащих;

в) осуществлять свою деятельность в пределах полномочий соответствующего органа местного самоуправления;

г) не оказывать предпочтения каким-либо профессиональным или социальным группам и организациям, быть независимыми от влияния отдельных граждан, профессиональных или социальных групп и организаций;

д) исключать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению ими должностных обязанностей;

е) уведомлять представителя нанимателя (работодателя), органы прокуратуры или другие государственные органы либо органы местного самоуправления обо всех случаях обращения к муниципальному служащему каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;

ж) соблюдать установленные федеральными законами ограничения и запреты, исполнять обязанности, связанные с прохождением муниципальной службы;

з) соблюдать беспристрастность, исключая возможность влияния на их служебную деятельность решений политических партий и общественных объединений;

и) соблюдать нормы служебной, профессиональной этики и правила делового поведения;

к) проявлять корректность и внимательность в обращении с гражданами и должностными лицами;

л) проявлять терпимость и уважение к обычаям и традициям народов России и других государств, учитывать культурные и иные особенности различных этнических, социальных групп и конфессий, способствовать межнациональному и межконфессиональному согласию;

м) воздерживаться от поведения, которое могло бы вызвать сомнение в добросовестном исполнении муниципальным служащим должностных обязанностей, а также избегать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб его репутации или авторитету органа местного самоуправления;

н) принимать предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по недопущению возникновения конфликта интересов и урегулированию возникших случаев конфликта интересов;

о) не использовать служебное положение для оказания влияния на деятельность государственных органов, органов местного самоуправления, организаций, должностных лиц, муниципальных служащих и граждан при решении вопросов личного характера;

п) воздерживаться от публичных высказываний, суждений и оценок в отношении деятельности органа местного самоуправления, его руководителя, если это не входит в должностные обязанности муниципального служащего;

р) соблюдать установленные в органе местного самоуправления правила публичных выступлений и предоставления служебной информации;

с) уважительно относиться к деятельности представителей средств массовой информации по информированию общества о работе органа местного самоуправления, а также оказывать содействие в получении достоверной информации в установленном порядке;

т) воздерживаться в публичных выступлениях, в том числе в средствах массовой информации, от обозначения стоимости в иностранной валюте (условных денежных единицах) на территории Российской Федерации товаров, работ, услуг и иных объектов гражданских прав, сумм сделок между резидентами Российской Федерации, показателей бюджетов всех уровней бюджетной системы Российской Федерации, размеров муниципальных заимствований, муниципального долга, за исключением случаев, когда это необходимо для точной передачи сведений либо предусмотрено законодательством Российской Федерации, международными договорами Российской Федерации, обычаями делового оборота;

у) постоянно стремиться к обеспечению как можно более эффективного распоряжения ресурсами, находящимися в сфере его ответственности.

11. Муниципальные служащие обязаны соблюдать Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные и федеральные законы, иные нормативные правовые акты Российской Федерации.

12. Муниципальные служащие в своей деятельности не должны допускать нарушение законов и иных нормативных правовых актов, исходя из политической, экономической целесообразности либо по иным мотивам.

13. Муниципальные служащие обязаны противодействовать проявлениям коррупции и предпринимать меры по ее профилактике в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

14. Муниципальные служащие при исполнении ими должностных обязанностей не должны допускать личную заинтересованность, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

При назначении на должность муниципальной службы и исполнении должностных обязанностей муниципальный служащий обязан заявить о наличии или возможности наличия у него личной заинтересованности, которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных обязанностей.

15. Муниципальный служащий обязан представлять сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих и членов своей семьи и соответствии с законодательством Российской Федерации.

16. Муниципальный служащий обязан уведомлять представителя нанимателя, органы прокуратуры Российской Федерации или другие государственные органы обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений.

Уведомление о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, за исключением случаев, когда по данным фактам проведена или проводится проверка, является должностной муниципальной служящего.

17. Муниципальному служащему запрещается получать в связи с исполнением им должностных обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги материального характера, плату за развлечения, отдых, за пользование транспортом и иные вознаграждения). Подарки, полученные муниципальным служащим в связи с протокольными мероприятиями, со служебными командировками и с другими официальными мероприятиями, признаются собственностью органа местного самоуправления и передаются муниципальным служащим по акту в орган местного самоуправления, в котором он замещает должность муниципальной службы, за исключением случаев, установленных законодательством Российской Федерации.

18. Муниципальный служащий может обрабатывать и передавать служебную информацию при соблюдении действующих в органе местного самоуправления норм и требований, принятых в соответствии с законодательством Российской Федерации.

19. Муниципальный служащий обязан принимать соответствующие меры по обеспечению безопасности и конфиденциальности информации, за несанкционированное разглашение которой он несет ответственность или (и) которая стала известна ему в связи с исполнением им должностных обязанностей.

20. Муниципальный служащий, наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим муниципальным служащим, должен быть для них образцом профессионализма, безупречной репутации, способствовать формированию в органе местного самоуправления либо его подразделении благоприятного для эффективной работы морально-психологического климата.

21. Муниципальный служащий, наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим муниципальным служащим, призван:

а) принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов;

б) принимать меры по предупреждению коррупции;

в) не допускать случаев принуждения муниципальных служащих к участию в деятельности политических партий и общественных объединений.

22. Муниципальный служащий, наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим муниципальным служащим, должен принимать меры к тому, чтобы подчиненные ему муниципальные служащие не допускали коррупционно опасного поведения, своим личным поведением подавать пример честности, беспристрастности и справедливости.

23. Муниципальный служащий, наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим муниципальным служащим, несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за действия или бездействие подчиненных ему сотрудников, нарушающих принципы этики и правила служебного поведения, если он не принял меры по недопущению таких действий или бездействия.

III. Рекомендательные этические правила служебного поведения муниципальных служащих

24. В служебном поведении муниципальному служащему необходимо исходить из конституционных положений о том, что человек, его права и свободы являются высшей ценностью, и каждый гражданин имеет право на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, защиту чести, достоинства, своего доброго имени.

25. В служебном поведении муниципальный служащий воздерживается от:

а) любого вида высказываний и действий дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка, гражданства, социального, имущественного или семейного положения, политических или религиозных предпочтений;

б) грубости, проявлений пренебрежительного тона, заносчивости, предвзятых замечаний, предъявления неправомερных, незаслуженных обвинений;

в) угроз, оскорбительных выражений или реплик, действий, препятствующих нормальному общению или провоцирующих противоправное поведение;

г) курения во время служебных совещаний, бесед, иного служебного общения с гражданами.

26. Муниципальные служащие призваны способствовать своим служебным поведением установлению в коллективе деловых взаимоотношений и конструктивного сотрудничества друг с другом.

Муниципальные служащие должны быть вежливыми, доброжелательными, корректными, внимательными и проявлять терпимость в общении с гражданами и коллегами.

27. Внешний вид муниципального служащего при исполнении им должностных обязанностей в зависимости от условий службы и формата служебного мероприятия должен способствовать уважительному отношению граждан к государственным органам и органам местного самоуправления, соответствовать общепринятому деловому стилю, который отличают официальность, сдержанность, традиционность, аккуратность.

IV. Ответственность за нарушение положений Кодекса

28. Нарушение муниципальным служащим положений настоящего Кодекса подлежит моральному осуждению на заседании соответствующей комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов, образованной в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 01.07.2010 г. № 821 «О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов», Постановлением Главы местной Администрации Муниципального образования МО Лиговка-Ямская от 15.09.2010 г. № 105/1 «О комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих местной Администрации Муниципального образования муниципальный округ Лиговка-Ямская и урегулированию конфликта интересов», а в случаях, предусмотренных федеральными законами, нарушение положений настоящего Кодекса влечет применение к муниципальному служащему мер юридической ответственности.

Соблюдение муниципальными служащими положений настоящего Кодекса учитывается при проведении аттестаций, формировании кадрового резерва для выдвижения на вышестоящие должности, а также при наложении дисциплинарных взысканий.



МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ЛИГОВКА-ЯМСКАЯ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28.09.2020

№ 19

Об утверждении Положения о порядке увольнения (освобождения от должности) муниципальных служащих в связи с утратой доверия

В соответствии с Федеральным законом от 02.03.2007 N 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным законом от 25.12.2008 N 273-ФЗ «О противодействии коррупции», на основании представления прокуратуры Центрального района от 16.06.2020 № 03-03/2020-258 «Об устранении нарушений законодательства в сфере противодействия терроризму и коррупции, а также законодательства о муниципальной службе, об общих принципах организации местного самоуправления», местная Администрация внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Лиговка-Ямская (Далее – местная Администрация) постановляет:

1. Утвердить Положение о порядке увольнения (освобождения от должности) муниципальных служащих в связи с утратой доверия, согласно приложению.

2. Опубликовать настоящее постановление в официальном печатном издании Муниципального Совета Муниципального образования Лиговка-Ямская – газете «Лиговка-Ямская», а также разместить на официальном сайте Муниципального образования Лиговка-Ямская в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://лиговка-ямская.рф/>).

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

ВРИО Главы местной Администрации

Е. К. Зозулевич

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке увольнения (освобождения от должности) муниципальных служащих в связи с утратой доверия

1. Лицо, замещающее муниципальную должность, в порядке, предусмотренном федеральными законами, законами субъектов

Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами, подлежит увольнению (освобождению от должности) в связи с утратой доверия в случае:

1.1. непринятия лицом мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов, стороной которого оно является;

1.2. непредставления лицом сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей либо представления заведомо недостоверных или неполных сведений, если иное не установлено федеральным законодательством;

1.3. участия лица на платной основе в деятельности органа управления коммерческой организации, за исключением случаев, установленных федеральным законом;

1.4. осуществления лицом предпринимательской деятельности;

1.5. вхождения лица в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

1.6. Лицо, замещающее муниципальную должность, которому стало известно о возникновении у подчиненного ему лица личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, подлежит увольнению (освобождению от должности) в связи с утратой доверия также в случае непринятия лицом, замещающим муниципальную должность, мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов, стороной которого является подчиненное ему лицо.

2. Увольнение в связи с утратой доверия применяется на основании:

2.1. доклада о результатах проверки, проведенной работником, ответственным за ведение кадровой работы по профилактике коррупционных и иных нарушений, по информации, представленной в письменном виде в установленном порядке;

2.2. рекомендации комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов местной Администрации (далее - комиссия), в случае, если доклад о результатах проверки направлялся в комиссию;

2.3. доклада специалиста местной Администрации по профилактике коррупционных и иных правонарушений о совершении коррупционного правонарушения, в котором излагаются фактические обстоятельства его совершения, и письменного объяснения муниципального служащего только с его согласия и при условии признания им факта совершения коррупционного правонарушения (за исключением применения взыскания в виде увольнения в связи с утратой доверия).

2.4. объяснений муниципального служащего;

2.5. иных материалов.

3. Дисциплинарное взыскание за несоблюдение ограничений и запретов, неисполнение обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции применяется не позднее шести месяцев со дня поступления информации о совершении муниципальным служащим коррупционного правонарушения, не считая периодов временной нетрудоспособности муниципального служащего, нахождения его в отпуске и не позднее трех лет со дня совершения им коррупционного правонарушения. В указанное время не включается время производства по уголовному делу.

4. В распоряжении об увольнении в связи с утратой доверия указывается часть 2 статьи 27.1 Федерального закона РФ от 02.03.2007г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», часть 1 или 2 статьи 13.1 Федерального закона РФ от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

4.1. Копия распоряжения об увольнении вручается муниципальному служащему под роспись в течение трех рабочих дней со дня издания соответствующего распоряжения, не считая времени отсутствия работника на работе. Если муниципальный служащий отказывается ознакомиться с указанным распоряжением под роспись, то составляется соответствующий акт, установленный законодательством Российской Федерации.

4.2. Муниципальный служащий вправе обжаловать увольнение в установленном порядке.

5. Сведения о применении к лицу, замещающему муниципальную должность, взыскания в виде увольнения (освобождения от должности) в связи с утратой доверия включаются местной Администрацией в реестр лиц, уволенных в связи с утратой доверия, предусмотренный статьей 15 Федерального закона РФ от 02.03.2007г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации».

5.1. Сведения о применении к лицу взыскания в виде увольнения (освобождения от должности) в связи с утратой доверия за совершение коррупционного правонарушения, за исключением сведений, составляющих государственную тайну, подлежат включению в реестр лиц, уволенных в связи с утратой доверия (далее – реестр), сроком на пять лет с момента принятия акта, явившегося основанием для включения в реестр.

5.2. Реестр подлежит размещению на официальном сайте федеральной государственной информационной системы в области государственной службы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5.3. Местная Администрация определяет должностное лицо, ответственное за направление сведений в уполномоченный государственный орган (уполномоченную организацию) в соответствии с настоящим Положением для их включения в реестр, а также для исключения из реестра сведений по основаниям, указанным в пункте 5.4 настоящего Положения.

5.4. Сведения о лице, к которому было применено взыскание в виде увольнения (освобождения от должности) в связи с утратой доверия за совершение коррупционного правонарушения, исключаются из реестра в случаях:

а) отмены акта, явившегося основанием для включения в реестр сведений о лице, уволенном в связи с утратой доверия за совершение коррупционного правонарушения;

б) вступления в установленном порядке в законную силу решения суда об отмене акта о применении взыскания в виде увольнения (освобождения от должности) в связи с утратой доверия за совершение коррупционного правонарушения;

в) истечения пяти лет с момента принятия акта о применении взыскания в виде увольнения (освобождения от должности) в связи с утратой доверия за совершение коррупционного правонарушения;

г) смерти лица, к которому было применено взыскание в виде увольнения (освобождения от должности) в связи с утратой доверия за совершение коррупционного правонарушения.

5.5. Должностное лицо местной Администрации должно направить уведомление об исключении из реестра сведений в Аппарат Губернатора Санкт-Петербурга в течение 3 рабочих дней со дня наступления оснований, предусмотренных подпунктами «а» и «б» пункта 5.4. настоящего Порядка, или со дня получения письменного заявления в соответствии с пунктами 5.6. и 5.7. настоящего Порядка.

5.6. Для исключения из реестра сведений по основанию, предусмотренному подпунктом «б» пункта 5.4. настоящего Порядка, лицо, в отношении которого судом было принято решение об отмене акта, явившегося основанием для включения сведений в реестр, вправе направить в орган (организацию), в котором указанное лицо замещало должность, посредством почтовой связи (передать на личном приеме граждан) письменное заявление с приложением нотариально заверенной копии решения суда.

5.7. Для исключения из реестра сведений по основанию, предусмотренному подпунктом «г» пункта 5.4. настоящего Порядка, родственники или свойственники лица, к которому было применено взыскание в виде увольнения (освобождения от должности), в связи с утратой доверия за совершение коррупционного правонарушения, вправе направить в орган (организацию), в котором замещало должность лицо, к которому было применено взыскание в виде увольнения (освобождения от должности) в связи с утратой доверия за совершение коррупционного правонарушения, посредством почтовой связи (передать на личном приеме граждан) письменное заявление с приложением нотариально заверенной копии свидетельства о смерти.

5.8. В случае упразднения органа, в котором замещало должность лицо, к которому было применено взыскание в виде увольнения (освобождения от должности) в связи с утратой доверия за совершение коррупционного правонарушения, письменные заявления, указанные в 5.6. и 5.7. настоящего Положения, направляются непосредственно в Аппарат Губернатора Санкт-Петербурга посредством почтовой связи (передаются на личном приеме граждан).



**МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ЛИГОВКА-ЯМСКАЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

28.09.2020

№ 20

Об утверждении Порядка проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов местной Администрации внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Лиговка-Ямская

В соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 3 Федерального закона от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов» местная Администрация внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Лиговка-Ямская

ПОСТАНОВЛЯЕТ**ВРИО Главы местной Администрации****Е. К. Зозулевич**

Приложение
к Постановлению местной Администрации
Муниципального образования Лиговка-Ямская
28.09.2020 № 20

ПОРЯДОК

проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов Муниципального Совета внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Лиговка-Ямская

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов», Законом Санкт-Петербурга от 23.09.2009 № 420-79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге», Уставом внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Лиговка-Ямская (далее – Устав Муниципального образования) и определяет процедуру проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов местной Администрации внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Лиговка-Ямская (далее – нормативные правовые акты), а также проектов нормативных правовых актов местной Администрации внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Лиговка-Ямская (далее – проекты нормативных правовых актов) в целях выявления и последующего устранения в них коррупциогенных факторов (далее – антикоррупционная экспертиза).

Понятия и термины, используемые в настоящем Порядке, применяются в том значении, в каком они используются в Федеральном законе от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов» и в Методике проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов, утвержденной Постановлением Правительства Российской Федерации от 26.02.2010 № 96.

2. Антикоррупционная экспертиза проводится путем:

- направления проектов нормативных правовых актов в прокуратуру Центрального района Санкт-Петербурга в целях проведения антикоррупционной экспертизы;
- направления нормативных правовых актов в прокуратуру Центрального района Санкт-Петербурга в целях проведения антикоррупционной экспертизы;

1. Утвердить Порядок проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов местной Администрации внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Лиговка-Ямская (Приложение к настоящему Постановлению).

2. Опубликовать (обнародовать) настоящее Постановление в официальном печатном издании местной Администрации Муниципального образования Лиговка-Ямская – газете «Лиговка-Ямская» и на официальном сайте Муниципального образования Лиговка-Ямская в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://лиговка-ямская.рф/>).

3. Постановление вступает на следующий день после его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

- проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов в ходе осуществления мониторинга их применения;
- независимой антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов (проектов нормативных правовых актов).

3. Основными принципами антикоррупционной экспертизы являются:

- обязательность проведения антикоррупционной экспертизы;
- оценка нормативного правового акта (проекта нормативного правового акта) во взаимосвязи с другими муниципальными нормативными правовыми актами;
- обоснованность, объективность и проверяемость результатов антикоррупционной экспертизы;
- компетентность лиц, проводящих антикоррупционную экспертизу;
- сотрудничество органов местного самоуправления с институтами гражданского общества при проведении антикоррупционной экспертизы.

4. В целях реализации абзаца 4 пункта 2 настоящего Порядка все нормативные акты местной Администрации подлежат направлению в прокуратуру Центрального района Санкт-Петербурга в течение 5 рабочих дней со дня их принятия в целом.

5. Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов, предусмотренная абзацем 3 пункта 2 настоящего Порядка, проводится при мониторинге их применения.

5.1. Мониторинг применения нормативных правовых актов проводится юристом местной Администрации.

Задачами мониторинга являются:

- своевременное выявление в нормативных правовых актах коррупциогенных факторов;
 - устранение выявленных коррупциогенных факторов.
- При мониторинге осуществляются:
- сбор информации о практике применения нормативных правовых актов;
 - непрерывное наблюдение за применением нормативных правовых актов;
 - анализ и оценка получаемой информации о практике применения нормативных правовых актов и результатов наблюдения за их применением.

5.2. В случае, если юрист местной Администрации, осуществляющий мониторинг в рамках своей компетенции, выявляет наличие в нормативном правовом акте коррупциогенного фактора, то он готовит в установленном порядке проект нормативного правового акта об изменении или отмене нормативного правового акта, по результатам антикоррупционной экспертизы которого были выявлены коррупциогенные факторы, и представляет материалы заместителю Главы местной Администрации для прове-

дения антикоррупционной экспертизы и подготовки заключения (приложение к настоящему Порядку).

В заключении могут быть отражены возможные негативные последствия сохранения в правовом акте положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, а также выявленные при проведении антикоррупционной экспертизы положения, которые не относятся к коррупциогенным факторам, но могут способствовать созданию условий для проявления коррупции.

6. Проведение независимой антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и их проектов, предусмотренной абзацем шестым пункта 2 настоящего Порядка, осуществляется следующим образом:

6.1. Независимая антикоррупционная экспертиза проводится юридическими и физическими лицами, аккредитованными Министерством юстиции Российской Федерации в качестве независимых экспертов антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов (далее – независимые эксперты), в соответствии с Методикой проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов, утвержденной Постановлением Правительства Российской Федерации от 26.02.2010 № 96, по собственной инициативе и за счет собственных средств.

6.2. Независимыми экспертами не могут являться юридические (физические) лица, принимавшие участие в подготовке проекта нормативного правового акта, а также организации, находящиеся в ведении органа местного самоуправления, являющегося разработчиком проекта нормативного правового акта, и физические лица, являющиеся работниками органа местного самоуправления либо работниками организации, находящейся в ведении органа местного самоуправления, являющегося разработчиком проекта нормативного правового акта.

6.3. Для проведения независимой антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов юрисконсульт местной Администрации обеспечивает их размещение на официальном сайте внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округ Лиговка-Ямская в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://лиговка-ямская.рф/>) (далее – Официальный сайт) за 10 дней до его принятия.

6.4. Срок проведения независимой антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов составляет 7 дней со дня размещения проекта нормативного правового акта в сети «Интернет».

6.5. Результаты независимой антикоррупционной экспертизы отражаются в заключении по форме, утверждаемой Министерством юстиции Российской Федерации.

В случае если поступившее заключение по результатам независимой антикоррупционной экспертизы не соответствует форме, утвержденной Министерством юстиции Российской Федерации, такое заключение подлежит возврату не позднее 30 дней после регистрации с указанием причин.

6.6. Заключение независимого эксперта направляется (представляется) в местную Администрацию лично, либо по почте (адрес: 191024, Санкт-Петербург, Харьковская ул., д. 6/1, пом. 2-Н, лит. А).

6.7. Все заключения независимых экспертов, направленные в срок, установленный в пункте 8.4. настоящего Порядка, прилагаются к проекту правового акта.

7. Заключения по результатам проведенной антикоррупционной экспертизы, подаются в установленные сроки в местную Администрацию только в случае наличия выявленных положений нормативного правового акта (проекта нормативного правового акта), способствующих созданию условий для проявления коррупции (наличия коррупциогенных факторов). При отсутствии выявленных положений нормативного правового акта (проекта нормативного правового акта), способствующих созданию условий для проявления коррупции (наличия коррупциогенных факторов), подача заключения не предусматривается.

8. Положения проекта нормативного правового акта, способствующие созданию условий для проявления коррупции, выявленные при проведении антикоррупционной экспертизы, устраняются на стадии доработки проекта правового акта.

9. Направленное в местную Администрацию требование прокурора об изменении нормативного правового акта в связи с выявленными прокуратурой коррупциогенными факторами подлежит обязательному рассмотрению, учитывается ею в установленном действующим законодательством порядке и сроке.

10. Требование прокурора об изменении нормативного правового акта может быть обжаловано в установленном действующим законодательством порядке.

11. По результатам рассмотрения заключения в порядке реализации пункта 13 настоящего Положения могут быть приняты следующие решения:

1) признать результаты антикоррупционной экспертизы проекта нормативного правового акта, изложенные в заключении (полностью или частично) обоснованными и объективными, и направить проект нормативного правового акта разработчику для устранения положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции;

2) признать результаты антикоррупционной экспертизы нормативного правового акта, изложенные в заключении, обоснованными (полностью или частично) и объективными, и подготовить в установленный срок проект нормативного правового акта, направленный на устранение положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции;

3) признать результаты антикоррупционной экспертизы, изложенные в заключении, необоснованными (полностью или частично) и (или) необъективными и отсутствие оснований для внесения соответствующих изменений в проект нормативного правового акта (нормативный правовой акт).

12. По результатам рассмотрения заключения гражданину или организации, проводившим независимую экспертизу, направляется мотивированный ответ, за исключением случаев, когда в заключении отсутствует предложение о способе устранения выявленных коррупциогенных факторов.

Приложение
к Порядку проведения антикоррупционной экспертизы
нормативных правовых актов и проектов нормативных
правовых актов местной Администрации внутригородского
Муниципального образования Санкт-Петербурга
муниципальный округ Лиговка-Ямская

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

по результатам проведения антикоррупционной экспертизы (наименование проекта нормативного правового акта)

(наименование проекта нормативного правового акта)

В соответствии с частью 4 статьи 3 Федерального закона от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов», Методикой проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов, утвержденной Постановлением Правительства Российской Федерации от 26.02.2010 № 96, и Постановлением местной Администрации Муниципального образования Лиговка-Ямская «Об утверждении Порядка проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов местной Администрации внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга» проведена антикоррупционная экспертиза _____.

(наименование проекта нормативного правового акта)

Вариант 1:

В представленном _____

(наименование нормативного правового акта)

коррупциогенные факторы не выявлены.

Вариант 2:

В представленном _____

(наименование нормативного правового акта)

выявлены коррупциогенные факторы.

В целях устранения выявленных коррупциогенных факторов предлагается _____

(указывается способ устранения коррупциогенных факторов)

(наименование должности)

(подпись)

(инициалы, фамилия)



**МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ЛИГОВКА-ЯМСКАЯ
РАСПОРЯЖЕНИЕ**

28.09.2020

№ 83

**О внесении изменений
в Распоряжение от 28.09.2015 № 148
«О перечне должностей»**

В соответствии с Федеральным законом от 02.03.2007 г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным законом от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 18.05.2009 № 557 «Об утверждении перечня должностей федеральной государственной службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых федеральные государственные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей», Указом Президента Российской Федерации от 23.06.2014 г. № 460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации», местная Администрация Муниципального образования Лиговка-Ямская

ПОСТАНОВЛЯЕТ

1. Определить перечень должностей муниципальной службы в местной Администрации внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Лиговка-Ямская (далее – местная Администрация), при замещении которых муниципальные служащие обязаны ежегодно не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным, представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей – (далее Перечень), согласно приложению к настоящему распоряжению.

2. Установить, что гражданин, замещавший должность муниципальной службы, включенную в Перечень, указанный в п. 1 настоящего распоряжения, в течение двух лет после увольнения с муниципальной службы имеет право замещать на условиях трудового договора должности в организации и (или) выполнять в данной организации работы (оказывать данной организации услуги) в течение месяца стоимостью более ста тысяч рублей на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров), если отдельные функции муниципального (административного) управления данной организацией входили в должностные

(служебные) обязанности муниципального служащего, с согласия комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих местной Администрации Муниципального образования муниципальный округ Лиговка-Ямская и урегулированию конфликта интересов.

3. Установить, что гражданин, замещавший должности муниципальной службы, включенные в перечень, указанный в п. 1 настоящего распоряжения, в течение двух лет после увольнения с муниципальной службы обязан при заключении трудовых или гражданско-правовых договоров на выполнение работ (оказание услуг), указанных в п. 2 настоящего распоряжения, сообщать работодателю сведения о последнем месте своей службы.

4. Отменить:

– распоряжение местной Администрации Муниципального образования Лиговка-Ямская от 28.09.2015 г. № 148 «О перечне должностей муниципальной службы местной Администрации, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»;

– распоряжение местной Администрации Муниципального образования Лиговка-Ямская от 10.10.2011 г. № 147 «О перечне должностей муниципальной службы местной Администрации, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»;

– распоряжение местной Администрации Муниципального образования Лиговка-Ямская от 08.10.2012 г. № 152 «Об утверждении перечня должностей муниципальной службы, предусмотренных ст. 12 Федерального закона от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

5. Специалисту 1-й категории по кадрам и делопроизводству местной Администрации Муниципального образования Лиговка-Ямская ознакомиться с настоящим распоряжением муниципальных служащих под роспись.

6. Настоящее распоряжение вступает в силу с момента его подписания.

7. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

ВРИО Главы местной Администрации

Е. К. Зозулевич

ПЕРЕЧЕНЬ

должностей муниципальной службы в местной Администрации внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Лиговка-Ямская, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

1. Заместитель Главы местной Администрации.
2. Главный бухгалтер местной Администрации.
3. Руководитель структурного подразделения.
4. Специалист по опеке и попечительству.
5. Директор Муниципального казенного учреждения «Лиговка-Ямская»

Приложение
к распоряжению местной
Администрации Муниципального
образования Лиговка-Ямская
от 28.09.2020 г. № 83



ПРОКУРАТУРА ИНФОРМИРУЕТ

КАКАЯ ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ПРЕДУСМОТРЕНА ЗА УКЛОНЕНИЕ РОДИТЕЛЯ ОТ ОБЯЗАННОСТИ ПО СОДЕРЖАНИЮ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНЕГО РЕБЕНКА

Действующим законодательством установлена обязанность родителя содержать своего несовершеннолетнего ребенка.

В случае неисполнения данной обязанности алименты взыскиваются судом.

Неуплата алиментов без уважительных причин является преступлением и наказывается вплоть до лишения свободы сроком до одного года.

Отсутствие работы не является уважительной причиной для неуплаты алиментов.

Законом предусмотрена неустойка за неуплату алиментов в размере одной десятой процента от суммы невыплаченных алиментов за каждый день просрочки.

При рассмотрении уголовного дела о неуплате алиментов прокурором в защиту несовершеннолетнего заявляется гражданский иск о взыскании неустойки.

Помощник прокурора района
юрист 3 класса

А. В. Первакова



«ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НАРУШЕНИЕ ПРАВИЛ ПЛАТНОЙ ПАРКОВКИ».

Комитетом по развитию транспортной инфраструктуры Санкт-Петербурга получено разрешение на использование персональных данных, которое даст возможность привлекать к административной ответственности владельцев транспортных средств за нарушение правил пользования зоной платной парковки.

Персональные данные владельцев транспортных средств теперь должны предоставляться в УГИБДД МВД России по Санкт-Петербургу и Ленинградской области в течение трех дней. Срок давности вынесения постановления об административном правонарушении составляет два месяца (ч. 1 ст. 4.5 КоАП РФ).

Размер административного штрафа за нарушение правил пользования зоной платной парковки составляет 3 тысячи рублей. Штраф предусмотрен за неоплату парковки, за оплату парковки по истечении первых 15 минут, за превышение оплаченного времени более чем на 10 минут, а также за оплату парковки в размере меньше установленного тарифа.

Граждане вправе оспорить административный штраф в течение 10 суток со дня вручения или получения копии постановления по делу об административном правонарушении путем отправки жалобы в Комитет по развитию транспортной инфраструктуры Санкт-Петербурга или в суд (ст. 30.3 КоАП). В случае получения отказа в удовлетворении жалобы либо по истечении указанного срока по-



становление о наложении административного штрафа вступает в законную силу, после чего гражданин обязан оплатить штраф в течение 60 календарных дней.

Помощник прокурора района

ИЗМЕНЕНИЯ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА В ЧАСТИ СРЕДСТВ МАТЕРИНСКОГО КАПИТАЛА

В целях сохранения позитивных демографических тенденций в стране в Федеральный закон от 29.12.2006 № 256-ФЗ «О дополнительных мерах государственной поддержки семей, имеющих детей», вносятся изменения, согласно которым:

- действие норм вышеуказанного Федерального закона продлевается до 31.12.2026;

- право на получение материнского (семейного) капитала будет предоставлено семьям, в которых начиная с 01.01.2020 родился (усыновлен) первый ребенок;

- размер материнского (семейного) капитала в случае рождения (усыновления) первого ребенка составит 466 617 руб. В случае рождения (усыновления) второго ребенка начиная с 01.01.2020 (при условии, что первый ребенок рожден (усыновлен) также начиная с 01.01.2020 года) размер материнского (семейного) капитала увеличится на 150 000 руб. и составит 616 617 руб.;

- в случае рождения (усыновления) второго ребенка начиная с 01.01.2020 (при условии, что первый ребенок рожден (усыновлен) до 01.01.2020) размер материнского (семейного) капитала составит 616 617 руб.;

- в случае рождения (усыновления) третьего ребенка или последующих детей начиная с 01.01.2020 (при условии, что ранее право на дополнительные меры государственной поддержки не возникло) размер материнского (семейного) капитала также составит 616 617 руб.;

- размер материнского (семейного) капитала для семей, чье право на дополнительные меры государственной поддержки возникло до 31.12.2019, будет проиндексирован и составит 466 617 руб.;

- расширяется перечень видов земельных участков, на которых возможно строительство или реконструкция объекта индивидуального жилищного строительства с использованием средств материнского (семейного) капитала, – эти средства могут быть направлены на строительство (реконструкцию) дома на садовом земельном участке;

- упрощается порядок обращения граждан за получением государственного сертификата на материнский (семейный) капитал, в том числе предусматривается возможность получения сертификата в беззаявительном порядке;

– значительно сокращаются сроки принятия территориальными органами Пенсионного фонда РФ решения о выдаче либо об отказе в выдаче государственного сертификата на материнский (семейный) капитал, сроки рассмотрения заявлений о распоряжении указанными средствами, а также сроки уведомления гражданина о принятых решениях;

– совершенствуется порядок взаимодействия, в том числе в электронном виде, между территориальными органами Пенсионного фонда РФ, органами, предоставляющими государственные и муниципальные услуги, и подведомственными им организациями в части, касающейся представления документов (сведений), необходимых для получения материнского (семейного) капитала;

Кроме того, вышеуказанным Федеральным законом вносится изменение в Федеральный закон от 17.07.1999 № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи», предусматривающее расширение перечня сведений, содержащихся в Единой государственной информационной системе социального обеспечения, которые необходимы, в том числе для принятия решения о выдаче либо об



отказе в выдаче государственного сертификата на материнский (семейный) капитал.

Данный Закон вступил в силу 02.03.2020.

Старший помощник прокурора района
младший советник юстиции

Д. Г. Верещагин

КАК ПРИВЛЕЧЬ К ОТВЕТСТВЕННОСТИ ХОЗЯИНА СОБАКИ, ПОКУСАВШЕЙ ЧЕЛОВЕКА?

Для сбора доказательственной базы после получения медицинской помощи попросите врача подробно зафиксировать повреждения от укуса собаки.

Возьмите у врача справку о факте вашего обращения за медицинской помощью или выписку из журнала регистрации вызовов скорой помощи, а также письменное назначение лекарственных препаратов (п. п. 1, 5 ст. 22, п. 4 ч. 2 ст. 73, п. 3 ст. 78 Закона от 21.11.2011 №323-ФЗ).

Необходимо также обратиться к сотрудникам полиции по факту причинения вреда здоровью (п. 1 ч. 1 ст. 40, п. 1 ч. 3 ст. 150 УПК РФ).

Уголовный закон предусматривает следующие виды ответственности в зависимости от тяжести причиненного вреда здоровью и умысла виновного лица: ч.1 ст.111, ч.1 ст.112, ч.1 ст.115, ч.1 ст.118 УК РФ.

Вы вправе требовать от хозяина собаки возмещения (ст.151, п.1 ст.1064 ГК РФ):

- вреда, причиненного здоровью и имуществу;
- морального вреда (то есть физических или нравственных страданий).

Подготовьте претензию, в которой укажите требование возместить вред здоровью и (или) имуществу и моральный вред. Приложите к претензии копии документов, подтверждающих размер



вреда, причиненного укусами собаки вам и (или) вашему имуществу.

В исковом заявлении укажите требования о возмещении с хозяина собаки возмещения вреда здоровью и имущественного вреда, компенсации морального вреда, а также обстоятельства, на которых они основаны, и доказательства, подтверждающие эти обстоятельства (ч. 2 ст. 131 ГПК РФ).

Размер вреда здоровью и имущественного вреда подтвердите соответствующими документами. Размер компенсации морального вреда обоснуйте причиненными вам физическими и нравственными страданиями.

Для подтверждения факта причинения вреда укусом собаки вы вправе вызвать свидетелей в судебное заседание (ч. 1 ст. 69 ГПК РФ).

Помощник прокурора Центрального района
Санкт-Петербурга

А. О. Печерская

ПОРЯДОК НАЛОЖЕНИЯ ДИСЦИПЛИНАРНОГО ВЗЫСКАНИЯ НА РАБОТНИКА

Статьей 192 Трудового кодекса РФ (ТК РФ) установлено, что за совершение дисциплинарного проступка, то есть неисполнение или ненадлежащее исполнение работником по его вине возложенных на него трудовых обязанностей, работодатель имеет право применить следующие дисциплинарные взыскания: замечание, выговор, увольнение.

При этом не допускается применение дисциплинарных взысканий, не предусмотренных ТК РФ, уставами организаций и положениями о дисциплине.

Статьей 193 ТК РФ установлен порядок наложения дисциплинарного взыскания.

До применения взыскания от работника истребуется письменное объяснение причин неисполнения или ненадлежащего исполнения возложенных на него трудовых обязанностей, при непредоставлении которого в течение 2-х рабочих дней составляется соответствующий акт.

Отказ представить объяснение не препятствует наложению дисциплинарного взыскания.

Срок на применение взыскания – 1 месяц со дня обнаружения проступка, не считая времени болезни работника, нахождения его в отпуске, а также времени, необходимого на учет мнения представительного органа работников.

Дисциплинарное взыскание, за исключением дисциплинарного взыскания за несоблюдение ограничений и запретов, неисполнение обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции, не может быть применено позднее 6 месяцев со дня совершения проступка, а по результатам ревизии, проверки финансово-хозяйственной деятельности или аудиторской проверки – позднее 2-х лет со дня его совершения.

Дисциплинарное взыскание за несоблюдение ограничений и запретов, неисполнение обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции, не может быть применено позднее 3-х лет со дня совершения проступка. В указанные сроки не включается время производства по уголовному делу.

Работодатель обязан объявить работнику приказ о наказании под роспись в течение 3 рабочих дней со дня его издания не считая времени отсутствия работника на работе. В случае отказа от ознакомления составляется акт.

Если работник не согласен с наложенным дисциплинарным взысканием, он вправе оспорить его в 3-месячный срок, исчисляемый с момента, когда он узнал или должен был узнать о нарушении своего права, а по спорам об увольнении в течение одного месяца со дня вручения ему копии приказа об увольнении либо со дня выдачи трудовой книжки в судебном порядке (ст. 392 ТК РФ).

Дисциплинарное взыскание может быть обжаловано работником в государственную инспекцию труда и органы по рассмотрению индивидуальных трудовых споров или в суд.

Требования к форме и содержанию заявления в суд изложены в ст. 131 Гражданского процессуального кодекса РФ.

Государственная инспекция труда в Санкт-Петербурге расположена по адресу: ул. Зои Космодемьянской, д. 28.

Помощник прокурора района

А. В. Первакова

ПОРЯДОК ОБРАЩЕНИЯ В ГОСУДАРСТВЕННУЮ ИНСПЕКЦИЮ ТРУДА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

Государственная инспекция труда Санкт-Петербурга является территориальным органом Федеральной инспекции труда России уполномоченным на ведение государственного надзора в городе за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права.

Располагается Государственная инспекция труда Санкт-Петербурга по адресу: ул. Зои Космодемьянской, д. 28.

По каким вопросам необходимо обращаться в Государственную инспекцию труда?

В Государственную Инспекцию Труда необходимо обращаться в случае нарушения трудовых прав, где при подтверждении фактов нарушения будут приняты меры административного воздействия, понуждающие работодателя к исполнению требований трудового законодательства в установленные инспектором сроки.

Государственные инспекторы труда в соответствии с возложенными на них задачами вправе:

- проводить плановые и внеплановые проверки организаций;
- выдавать руководителям обязательные для исполнения предписания об устранении нарушений трудового законодательства;
- составлять протоколы об административных правонарушениях трудовых прав;
- привлекать виновных лиц к административной ответственности в пределах компетенции;
- направлять материалы о выявленных нарушениях в другие органы, в том числе правоохранительные (например, в территориальный орган Следственного комитета России для решения вопроса о возбуждении уголовного дела по факту невыплаты зарплат).

Обратиться в инспекцию можно:

- по почте;
- на личном приеме;
- по электронной почте, адрес которой указан на сайте инспекции в сети «Интернет».

При направлении обращения в электронном виде обязательно должен использоваться «электронный паспорт» гражданина РФ, который можно получить на сайте «Госуслуги». Только в этом случае у инспекции в силу п. 3 ст. 10 Федерального закона «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» появятся законные основания для внеплановой проверки предприятия.

Вместе с тем применение должностными лицами инспекции мер административного воздействия не во всех случаях гарантирует восстановление трудовых прав.

За отказ работодателя выполнить законные требования предписания наступит административная ответственность в виде штрафа, но спор в этом случае подлежит рассмотрению в суде. При этом законодательством должностные лица Гострудинспекции правом на обращение в суд с исками в защиту нарушенных прав работников не наделены.

Постановлением Правительства РФ от 01.09.2012 № 875, утвердившим Положение о федеральном государственном надзоре за соблюдением трудового законодательства, государственные инспекторы труда вправе предъявлять в суды только требования о

ликвидации юридических лиц (организаций) или прекращении деятельности их структурных подразделений вследствие нарушения требований охраны труда.

Но работники Гострудинспекции могут принимать участие в деле о защите трудовых прав работника в качестве экспертов.

При выборе способа защиты, в том числе путем обращения в Гострудинспекцию, следует учитывать установленные ст. 392 Трудового кодекса РФ сроки давности на обращение за судебной защитой.

Работник имеет право обратиться в суд за разрешением индивидуального трудового спора в течение 3-х месяцев со дня, когда он узнал или должен был узнать о нарушении своего права, а по спорам об увольнении – в течение 1 месяца со дня вручения ему копии приказа об увольнении либо со дня выдачи трудовой книжки.

За разрешением индивидуального трудового спора о невыплате или неполной выплате заработной платы и других выплат, причитающихся работнику, он имеет право обратиться в суд в течение 1 года со дня установленного срока выплаты указанных сумм, в том числе в случае невыплаты или неполной выплаты заработной платы и других выплат, причитающихся работнику при увольнении.

Пропущенные по уважительным причинам сроки давности могут быть восстановлены судом по ходатайству истца, для чего следует представить подтверждающие документы.



ПОРЯДОК И ОСНОВАНИЯ ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ И ОГРАНИЧЕНИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ КОММУНАЛЬНЫХ УСЛУГ НАСЕЛЕНИЮ

Действующим законодательством предусмотрено право управляющей организации (Жилкомсервис, ЖСК, ТСЖ, ТСН) ограничивать или приостанавливать предоставление коммунальных услуг в случае наличия задолженности за период двух и более месяцев и после письменного предупреждения должника, в следующем порядке:

1) потребителю-должнику направляется по почте или вручается под роспись предупреждение о том, что в случае непогашения задолженности по оплате коммунальной услуги в течение 20 дней предоставление коммунальной услуги может быть сначала ограничено, а затем приостановлено;

2) при непогашении задолженности в течение установленного срока вводится ограничение коммунальной услуги, о чем потребитель-должник письменно предупреждается за 3 суток;

3) при отсутствии технической возможности введения ограничения либо при непогашении задолженности и по истечении 30 дней со дня введения ограничения коммунальной услуги управляющая организация приостанавливает предоставление такой коммунальной услуги, за исключением отопления, а в многоквартирных домах также за исключением холодного водоснабжения, о чем предварительно, за 3 суток, потребителю-должнику вручается письменное извещение под расписку.

Предоставление коммунальных услуг возобновляется в течение 2 календарных дней со дня полного погашения задолженности и оплаты расходов управляющей организации по введению ограничения, приостановлению и возобновлению предоставления коммунальной услуги.



О фактах нарушений указанного порядка приостановления и ограничения предоставления коммунальных услуг следует сообщать в Государственную жилищную инспекцию Санкт-Петербурга по адресу: Санкт-Петербург, Малоохтинский пр., д. 68, лит. А.

ОТВЕТСТВЕННОСТЬ РАБОТОДАТЕЛЯ ЗА ПОНУЖДЕНИЕ К УВОЛЬНЕНИЮ

Статья 77 Трудового кодекса РФ содержит перечень оснований прекращения трудового договора, одним из которых является расторжение договора по инициативе работника (по собственному желанию).

Согласно разъяснению Пленума Верховного суда РФ, данному в Постановлении от 17.03.2004 № 2, расторжение трудового договора по инициативе работника допустимо в случае, когда подача заявления об увольнении являлась добровольным его волеизъявлением.



Однако на практике подача работником такого заявления не всегда является действительным желанием работника прекратить трудовые отношения, а может быть следствием оказания на него давления со стороны работодателя, ведь увольнение по инициативе работника является самым беспроблемным способом прекращения отношений для обеих сторон: не требуется доказывать чьей-либо вины в дисциплинарном проступке, создавать комиссии, проводить проверки, выплачивать выходное пособие и т.п. При этом как принуждение к увольнению работника по собственному желанию может рассматриваться любое давление со стороны работодателя – от настойчивых просьб, создания невыносимых условий работы до угроз уволить его по своей инициативе.

В случае совершения работодателем подобных действий работник вправе обратиться с жалобой в трудовую инспекцию или прокуратуру с целью инициирования соответствующей проверки.

Кроме того, работодатель может быть привлечен к административной ответственности, предусмотренной ст. 5.27 Кодекса РФ об

административных правонарушениях (нарушение трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права).

В случае если давление со стороны работодателя привело к желаемому результату в виде прекращения трудовых отношений по данному основанию, гражданин вправе обратиться за защитой своих нарушенных прав в суд с иском о признании увольнения незаконным, восстановлении на работе и возмещении морального вреда. При этом обязанность доказывания факта понуждения работодателя подать заявление об увольнении по собственному желанию возложена на работника.

Необходимо учитывать, что в соответствии со ст. 392 Трудового кодекса РФ работник, оспаривающий увольнение, имеет право обратиться в суд с соответствующим иском в течение одного месяца со дня вручения ему копии приказа об увольнении либо со дня выдачи трудовой книжки или со дня предоставления работнику в связи с его увольнением сведений о трудовой деятельности у работодателя по последнему месту работы.

ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НАРУШЕНИЕ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА О МИТИНГАХ И ДЕМОНСТРАЦИЯХ

Право граждан Российской Федерации собираться мирно, без оружия, проводить собрания, митинги и демонстрации, шествия и пикетирование закреплено в статье 31 Конституции Российской Федерации.

Действующим законодательством определен порядок организации митингов, правила выбора мест для проведения мероприятий, основания для приостановления и прекращения митинга.

Организатор публичного мероприятия обязан в письменной форме подать в орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации или орган местного самоуправления уведомление о проведении публичного мероприятия в срок не ранее 15 и не позднее 10 дней до дня проведения публичного мероприятия.

За нарушение организатором публичного мероприятия установленного порядка организации либо проведения митинга и демонстрации предусмотрена административная ответственность.

Участие граждан в несанкционированных митинге, демонстрации, повлекших создание помех функционированию объектов жизнеобеспечения, транспортной или социальной инфраструктуры, связи, движению пешеходов и (или) транспортных средств либо доступу граждан к жилым помещениям или объектам транспортной или социальной инфраструктуры, является административным правонарушением и влечет наказание для граждан в виде штрафа до 20 тыс.

В случае неоднократного нарушения установленного порядка организации либо проведения митинга и демонстрации предусмотрена уголовная ответственность. Данное деяние наказывается вплоть до лишения свободы на срок до пяти лет.

//Федеральный закон «О собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях» от 19.06.2004 № 54; статья 20.2 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях; статья 212.1 Уголовного кодекса Российской Федерации

Помощник прокурора района

А. В. Первакова



ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НЕЗАКОННОЕ ПРОИЗВОДСТВО, ПРИОБРЕТЕНИЕ И СБЫТ СПЕЦИАЛЬНЫХ «ТЕХНИЧЕСКИХ СРЕДСТВ», ПРЕДНАЗНАЧЕННЫХ ДЛЯ НЕГЛАСНОГО ПОЛУЧЕНИЯ ИНФОРМАЦИИ

Конституция Российской Федерации предусматривает право каждого на тайну переписки, телефонных переговоров, почтовых, телеграфных и иных сообщений. Ограничение этого права допускается только на основании судебного решения.

Уголовным кодексом Российской Федерации установлена уголовная ответственность за незаконное производство, приобретение и (или) сбыт специальных «технических средств», предназначенных для негласного получения информации.

Данная норма направлена на пресечение незаконного оборота специальных технических средств, которые вправе изготавливать и использовать только уполномоченные на то предприятия и организации, а также для наказания тех, кто незаконно приобретает или сбывает подобные предметы.

Важное значение для квалификации по данной статье имеет предмет преступления, которым являются специальные технические средства, предназначенные для негласного получения информации.

Под специальными техническими средствами, предназначенными для негласного получения информации, понимаются приборы, системы, комплексы, устройства, специальные инструменты для проникновения в помещения и (или) на другие объекты и программное обеспечение для электронных вычислительных машин и других электронных устройств для доступа к информации и (или) получения информации с технических средств ее хранения, обработки и (или) передачи, которым намеренно приданы свойства для обеспечения функции скрытого получения информации либо доступа к ней без ведома ее обладателя.

Совершение лицом названного преступления наказывается вплоть до лишения свободы на срок до четырех лет.

// статья 138.1 Уголовного кодекса Российской Федерации

Помощник прокурора района

А. В. Первакова



УГОЛОВНАЯ ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА ПУБЛИЧНОЕ РАСПРОСТРАНЕНИЕ ЗАВЕДОМО ЛОЖНОЙ ИНФОРМАЦИИ

Уголовный кодекс Российской Федерации дополнен статьями, предусматривающими уголовную ответственность за публичное распространение заведомо ложной информации.

В частности, уголовным законом предусмотрена ответственность за публичное распространение заведомо ложной информации об обстоятельствах, представляющих угрозу жизни и безопасности граждан и (или) о принимаемых мерах по обеспечению безопасности населения и территорий, приемах и способах защиты от указанных обстоятельств. Совершение указанных действий наказывается штрафом в размере от 300 до 700 тыс. рублей.

При этом обстоятельствами, представляющими угрозу жизни и безопасности граждан, признаются чрезвычайные ситуации природного и техногенного характера, чрезвычайные экологические ситуации, в том числе эпидемии, эпизоотии и иные обстоятельства, возникшие в результате аварий, опасных природных явлений, катастроф, стихийных и иных бедствий, повлекшие (могущие по-

влечь) человеческие жертвы, нанесение ущерба здоровью людей и окружающей природной среде, значительные материальные потери и нарушение условий жизнедеятельности населения.

Кроме того, введена уголовная ответственность за публичное распространение под видом достоверных сообщений заведомо ложной общественно значимой информации, повлекшее по неосторожности причинение вреда здоровью человека. Такие деяния наказываются штрафом в размере от 700 тыс. до 1,5 млн руб.

//Федеральный закон от 01.04.2020 № 100-ФЗ

ОСОБАЯ ТЕРРИТОРИЯ – ОСОБОЕ ОТНОШЕНИЕ!

В Санкт-Петербурге создано 15 особо охраняемых природных территорий (ООПТ) регионального значения: 8 государственных природных заказников и 7 памятников природы.

ООПТ – это участки земли, водной поверхности и воздушного пространства, где располагаются природные комплексы и объекты, имеющие особое природоохранное, научное, культурное, эстетическое, рекреационное и оздоровительное значение и которые изъяты из хозяйственного использования с установлением режима особой охраны.

На территории ООПТ запрещается:

- движение и стоянка механических транспортных средств и мопедов - строительство зданий, строений, сооружений;
- разведение костров, сжигание сухих листьев и травы – ведение садоводства, огородничества и дачного хозяйства;
- загрязнение почв, грунтов, поверхностных и подземных вод, сброс сточных вод;
- загрязнение территории, складирование материалов, грунтов, снега, размещение всех видов отходов;
- нарушение почвенного покрова;
- рубка деревьев, кустарников или нарушение растительного покрова, сбор растений и их частей;
- уничтожение и добыча объектов животного мира и причинение им вреда.

За нарушение правил охраны и использования природных ресурсов на особо охраняемых природных территориях предусмотрена административная ответственность по ст. 8.39 КоАП РФ в виде штрафа для граждан в размере до 4 тыс. руб., для должностных лиц – до 20 тыс. руб., для юридических лиц – до 500 тыс. руб.

В случае, если нарушение режима ООПТ повлекло причинение значительного ущерба, нарушитель может быть привлечен к уголовной ответственности по ст. 262 УК РФ, с наказанием в виде штрафа в размере до 200 тыс. руб. или в размере заработной платы или иного дохода осужденного за период до восемнадцати месяцев, либо лишением права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью на срок до трех лет, либо обязательными работами на срок до четырехсот восьмидесяти часов, либо исправительными работами на срок до двух лет.

Помимо административной и уголовной ответственности, нарушители обязаны возместить вред, причиненный природным объектам и комплексам в границах ООПТ.

С учетом изложенного природоохранная прокуратура г. Санкт-Петербурга призывает бережно относиться к природным ресурсам и соблюдать правила поведения на ООПТ.

Заместитель природоохранного прокурора г. Санкт-Петербурга

Н. Ф. Лазаридис



ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА УКРЫВАТЕЛЬСТВО ПРЕСТУПЛЕНИЙ

Уголовным кодексом РФ предусмотрена ответственность за укрывательство особо тяжких преступлений. К таковым, в частности, относятся убийство, умышленное причинение тяжкого вреда здоровью, повлекшего по неосторожности смерть потерпевшего, разбой и другие.

Укрывательство заключается в заранее не обещанном сокрытии преступника, совершившего особо тяжкое преступление, следов, орудий и средств такого преступления, а также предметов, добытых преступным путем. Если же лицо участвует в совершении преступления, то его действия не могут расцениваться как укрывательство.

Освобождаются от уголовной ответственности за заранее не обещанное укрывательство особо тяжких преступлений супруги или близкие родственники совершившего преступление лица, к которым, помимо супругов, относятся родители, дети, усыновители, усыновленные, родные братья и родные сестры, дедушка, бабушка, внуки.

За совершение данного преступления предусмотрено наказание в виде штрафа до 200 тысяч рублей, либо лишения свободы на срок до двух лет.

// ст. 316 Уголовного кодекса Российской Федерации

Помощник прокурора района
юрист 3 класса

А. В. Первакова

**ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА УНИЧТОЖЕНИЕ ВОИНСКИХ ЗАХОРОНЕНИЙ**

В Уголовный кодекс Российской Федерации включена статья 243.4, устанавливающая ответственность за уничтожение либо повреждение воинских захоронений, а также памятников, стел,obelisks, других мемориальных сооружений или объектов, увековечивающих память погибших при защите Отечества или его интересов либо посвященных дням воинской славы России (в том числе мемориальных музеев или памятных знаков на местах боевых действий), а равно памятников, других мемориальных сооружений или объектов, посвященных лицам, защищавшим Отечество или его интересы, в целях причинения ущерба историко-культурному значению таких объектов.

За совершение указанных деяний предусмотрен штраф в размере до трех миллионов рублей или лишение свободы на срок до трех лет.

При этом отягчает наказание совершение преступления в отношении объектов, увековечивающих память погибших при защите Отечества или его интересов в период Великой Отечественной.

Такое деяние наказывается штрафом в размере до пяти миллионов рублей или лишением свободы на срок до пяти лет.

// Федеральный закон от 7 апреля 2020 года № 112-ФЗ «О внесении изменений в Уголовный кодекс Российской Федерации и Уголовно-процессуальный кодекс Российской Федерации».

Помощник прокурора района
юрист 3-го класса

А. В. Первакова

ПРАВО ОПРАВДААННОГО СУДОМ ЛИЦА НА РЕАБИЛИТАЦИЮ

Уголовное преследование и назначение виновным справедливого наказания в той же мере отвечают назначению уголовного судопроизводства, что и отказ от уголовного преследования невиновных, освобождение их от наказания, реабилитация каждого, кто необоснованно подвергся уголовному преследованию.

Правосудие по уголовному делу в Российской Федерации осуществляется только судом. Никто не может быть признан виновным в совершении преступления и подвергнут уголовному наказанию иначе как по приговору суда и в порядке, установленном законом.

Если по результатам уголовного судопроизводства не будет установлено оснований для привлечения гражданина к уголовной ответственности и за ним признано право на реабилитацию, все негативные последствия уголовного преследования должны быть устранены.



Закон предусматривает в таких случаях необходимость восстановления трудовых, пенсионных, жилищных и иных прав, устранение последствий морального вреда. При этом вред, причиненный гражданину в результате уголовного преследования, возмещается государством в полном объеме.

Возмещение реабилитированному имущественного вреда включает в себя возмещение заработной платы, пенсии, пособия, других средств, которых он лишился в результате уголовного преследования; конфискованного или обращенного в доход государства на основании приговора или решения суда имущества; штрафов и процессуальных издержек, взысканных с него во исполнение приговора суда; сумм, выплаченных им за оказание юридической помощи; иных расходов.

Возмещение морального вреда осуществляется в порядке гражданского судопроизводства. Кроме того, прокурор от имени государства приносит официальное извинение реабилитированному за причиненный ему вред.

// Глава 18 Уголовно-процессуального кодекса РФ

Помощник прокурора района
юрист 3-го класса

А. В. Первакова

СОБЛЮДЕНИЕ ТРУДОВЫХ ПРАВ ГРАЖДАН ПРИ УСТАНОВЛЕНИИ РЕЖИМА ОТДЫХА И ПИТАНИЯ

В соответствии с Трудовым кодексом РФ работнику в течение рабочего дня (смены) должен быть предоставлен перерыв для отдыха и питания продолжительностью не более двух часов и не менее 30 минут, который в рабочее время не включается.

В случае, если установленная правилами внутреннего трудового распорядка или трудовым договором для работника продолжительность ежедневной работы (смены) не превышает четырех часов, то указанный перерыв может ему не предоставляться.

Необходимо отметить, что время предоставления перерыва и его конкретная продолжительность устанавливаются правилами внутреннего трудового распорядка или по соглашению между работником и работодателем.

На работах, где по условиям производства (работы) предоставление перерыва для отдыха и питания невозможно, работодатель обязан обеспечить работнику возможность отдыха и приема пищи в рабочее время. Перечень таких работ, а также места для отдыха и приема пищи устанавливаются правилами внутреннего трудового распорядка.

Кроме того, Трудовым кодексом РФ предусмотрены специальные перерывы для обогрева и отдыха. Так, на отдельных видах работ предусматривается предоставление работникам в течение рабочего времени специальных перерывов, обусловленных технологией и организацией производства и труда.

Виды этих работ, продолжительность и порядок предоставления таких перерывов устанавливаются также правилами внутреннего трудового распорядка.

Работникам, работающим в холодное время года на открытом воздухе или в закрытых необогреваемых помещениях, а также грузчикам, занятым на погрузочно-разгрузочных работах, и другим работникам в необходимых случаях предоставляются специальные перерывы для обогрева и отдыха, которые включаются в рабочее время. Работодатель обязан обеспечить оборудование помещений для обогрева и отдыха работников.

При этом продолжительность еженедельного непрерывного отдыха не может быть менее 42 часов.

//ст. 108, 109, 110 Трудового кодекса Российской Федерации

Помощник прокурора района

Р. И. Дзюменко

ПРАВА ПОТРЕБИТЕЛЯ ПРИ ПОКУПКЕ ОНЛАЙН

Покупка товаров онлайн в интернет-магазинах сегодня для многих является обыденным делом. Но не все знают, что данный вид продаж имеет свои особенности, поэтому покупателям следует знать свои права при покупке товаров онлайн.

Покупатель имеет право отказаться от товара в любое время до его передачи. Если же товар передан, то отказ возможен в течение 7 дней (в том случае, если сохранены товарный вид и потребительские свойства товара).

Если же продавец письменно не проинформировал о порядке и сроках возврата товара ненадлежащего качества, то возможность отказаться от товара увеличивается до 3 месяцев. Также у покупателя есть возможность потребовать заменить некачественный товар на новый или пересчитать его стоимость.

Помимо этого, покупателю стоит помнить о том, что продавцу запрещается навязывать дополнительные услуги, в таком случае нарушается право покупателя на свободный выбор товаров, в связи с чем у покупателя возникает право на возмещение убытков продавцом в полном объеме.

В целях реализации своих прав, также необходимо знать обязанности продавца, а именно он должен:

- четко формулировать условия и цену приобретения товара (в т. ч. товара по акции);
- предлагать покупателю услуги по доставке товаров путем их почтовой пересылки или перевозки, указывая способ доставки и вид транспорта;
- передавать покупателю товар в порядке и сроки, которые установлены в договоре.
- передавать потребителю заказанный товар, даже если он еще не оплачен.

В случае нарушения своих прав потребитель вправе обратиться за их защитой в органы Роспотребнадзора или в суд.

// Закон РФ от 07.02.1992 N 2300-1 (ред. от 18.07.2019) «О защите прав потребителей».

Помощник прокурора района

Р. И. Дзюменко



ПОРЯДОК ОФОРМЛЕНИЯ ПОСОБИЯ ПО БЕЗРАБОТИЦЕ «ОНЛАЙН»

Встать на биржу труда и оформить пособие по безработице граждане могут через Портал государственных услуг Российской Федерации (далее – госуслуги) по средствам сервиса: «Работа в России». Указанный сервис предложит гражданину авторизоваться с помощью ЕСИА госуслуги (при условии регистрации на сайте госуслуг).

После авторизации, в личном кабинете заполняется заявление о предоставлении гражданину государственной услуги по содействию в поиске подходящей работы, заполняется резюме, далее указывается адрес места регистрации, место оказания услуги и способ получения пособия.

Необходимо обратить внимание на указание региона и центра занятости. Если выбран центр занятости не по месту регистрации, то гражданина поставят на учет как «Ищущего работу», и статус «Безработного» получен не будет, а в получении пособия будет отложено.



После отправки заявления в личном кабинете отслеживаются этапы его рассмотрения. Статус «Назначено пособие» означает, что гражданин признан безработным и ему назначено пособие в размере от 1500 руб. до 12130 руб.

Помощник прокурора района

Н. Н. Юркова

УСТАНОВЛЕНА УГОЛОВНАЯ ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА ПРОИЗВОДСТВО, СБЫТ ИЛИ ВВОЗ В РФ ФАЛЬСИФИЦИРОВАННЫХ ЛЕКАРСТВЕННЫХ СРЕДСТВ, МЕДИЦИНСКИХ ИЗДЕЛИЙ ИЛИ БАД, СОВЕРШЕННЫЕ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ СМИ И СЕТИ «ИНТЕРНЕТ»

Федеральным законом от 01.04.2020 № 95-ФЗ внесены изменения в статью 238.1 Уголовного кодекса Российской Федерации, согласно которым установлена уголовная ответственность за производство, сбыт или ввоз в РФ фальсифицированных лекарственных средств, медицинских изделий или БАД, совершенные с использованием СМИ и сети «Интернет».

С 1 апреля 2020 года за совершение указанного преступления предусмотрена уголовная ответственность по части 1.1 статьи 238.1 УК РФ в виде принудительных работ на срок от 4 до 5 лет с лишением права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью на срок от 2 до 3 лет или без такового либо лишением свободы на срок от 4 до 6 лет со штрафом в размере от 750 тыс. до 2,5 млн рублей или в размере зарплаты (иного дохода) осужденного за период от 1 года до 2 лет или без такового и с лишением права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью на срок до 4 лет или без такового.

В случае, если указанные деяния совершены группой лиц по предварительному сговору или организованной группой либо повлекли по неосторожности причинение тяжкого вреда здоровью либо смерть человека, то наступает уголовная ответственность по части 2 статьи 238.1 УК РФ в виде лишения свободы на срок до восьми лет со штрафом в размере до трех миллионов рублей или



в размере заработной платы или иного дохода осужденного за период до трех лет или без такового и с лишением права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью на срок до пяти лет или без такового.

Если, деяния повлекли по неосторожности смерть двух или более лиц, наступает уголовная ответственность по части 3 статьи 238.1 УК РФ в виде лишения свободы на срок до двенадцати лет со штрафом в размере до пяти миллионов рублей или в размере заработной платы или иного дохода осужденного за период до пяти лет или без такового и с лишением права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью на срок до десяти лет или без такового.

НАРУШЕНИЕ ТРЕБОВАНИЙ ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ НА ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОМ ТРАНСПОРТЕ ВЛЕЧЕТ АДМИНИСТРАТИВНУЮ ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

Несоблюдение требований законодательства о пожарной безопасности на железнодорожном транспорте создает реальную угрозу безопасности движения и эксплуатации поездов, а также жизни и здоровью граждан.

За нарушение требований пожарной безопасности на железнодорожном транспорте предусмотрена административная ответственность по статье 11.16 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях в виде административного штрафа на граждан в размере до двух тысяч рублей; на должностных лиц – до пяти тысяч рублей.

Одним из нарушений требований пожарной безопасности на железнодорожном транспорте является ненадлежащее исполнение своих обязанностей работниками предприятий за обеспечение безопасности движения.

К примеру, работники обязаны проводить периодические осмотры территории, зданий, производственных и служебных помещений с целью контроля за содержанием путей эвакуации,



противопожарных преград, разрывов, подъездов и дорог, средств пожаротушения (гидрантов, внутренних пожарных кранов, огнетушителей) и принимать срочные меры по устранению обнаруженных нарушений и недостатков; обеспечить исправное содержание, постоянную готовность к действию установок пожаротушения, пожарной сигнализации, оповещения и связи и др.

О СОКРАЩЕНИИ РАБОТНИКОВ РУКОВОДИТЕЛЬ ПРЕДПРИЯТИЯ ДОЛЖЕН ПРОИНФОРМИРОВАТЬ ЦЕНТР ЗАНЯТОСТИ

Деятельность государственной службы занятости населения направлена на оценку состояния и прогноз развития занятости населения, информирование о положении на рынке труда, о правах и гарантиях в области занятости населения и защиты от безработицы (Закон РФ от 19.04.1991 № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации»).

Помимо этого, службы занятости населения осуществляют контроль над обеспечением государственных гарантий в области занятости населения, и осуществляют социальные выплаты гражданам, признанным в установленном порядке безработными.



Закон обязывает при принятии решения о сокращении численности или штата работников организации, индивидуального предпринимателя или возможном расторжении трудовых договоров работодателем – организация не позднее чем за два месяца, а работодатель – индивидуальный предприниматель не позднее чем за две недели до начала проведения соответствующих мероприятий в письменной форме сообщить об этом в органы службы занятости, указав должность, профессию, специальность и квалификационные требования к ним, условия оплаты труда каждого конкретного работника.

Таким образом, закон установил обязанность работодателей направлять информацию в адрес территориальных подразделений центров занятости о проводимых организационно штатных мероприятиях в части сокращения работников.

Для работодателей, не исполнивших обязанность по направлению указанной информации в адрес центра занятости, предусмотрена административная ответственность по ст. 19.7 КоАП РФ.

ОБ ОСОБЕННОСТИ ЗАКЛЮЧЕНИЯ ТРУДОВОГО ДОГОВОРА С РУКОВОДИТЕЛЕМ ГОСУДАРСТВЕННОГО ВУЗА

Соответствующие изменения в части ограничений для руководства государственных вузов и научных организаций внесены в Трудовой кодекс (Федеральный закон от 25.05.2020 № 157-ФЗ). Они вступают в силу с 1 июля 2020 г.

Внесенные поправки касаются установления предельного возраста для замещения должностей руководителей, заместителей руководителей государственных и муниципальных образовательных организаций высшего образования и научных организаций и руководителей их филиалов (новая статья 332.1 Трудового кодекса РФ).

Так, с руководителями образовательных организаций заключаются трудовые договоры на срок до пяти лет.

Должности руководителей, заместителей руководителей образовательных организаций и руководителей их филиалов замещаются лицами в возрасте не старше семидесяти лет независимо от срока действия трудовых договоров. Лица, замещающие та-

кие должности и достигшие возраста семидесяти лет, переводятся с их письменного согласия на иные должности, соответствующие их квалификации.

Одно и то же лицо не может замещать должность руководителя одной и той же образовательной организации более трех сроков, если иное не предусмотрено федеральными законами.

При этом в отдельных случаях, предусмотренных федеральными законами, срок пребывания руководителя образовательной организации в своей должности по достижении возраста семидесяти лет может быть продлен.

С заместителями руководителей образовательных организаций, руководителями их филиалов заключаются срочные трудовые договоры, сроки действия которых не могут превышать сроки полномочий руководителей указанных организаций.

Одновременно Федеральным законом установлено, что для руководителей образовательных организаций, замещающих должности по срочным трудовым договорам на день вступления в силу данного Федерального закона, первым из трех возможных сроков замещения должности является срок замещения должности, на который они назначены (избраны) на день вступления в силу рассматриваемых норм.

Также определено, что трудовые договоры, заключенные с руководителями образовательных организаций, а также с руководителями филиалов указанных организаций на неопределенный срок до дня вступления в силу Федерального закона, подлежат приведению в соответствие с требованиями новой статьи 332.1 Трудового кодекса Российской Федерации в течение тридцати дней со дня вступления в силу указанного Федерального закона.

«УГОЛОВНАЯ ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА СОЗДАНИЕ, ИСПОЛЬЗОВАНИЕ И РАСПРОСТРАНЕНИЕ ВРЕДНОСНЫХ КОМПЬЮТЕРНЫХ ПРОГРАММ»

Статьей 273 Уголовного кодекса Российской Федерации (далее – УК РФ) предусмотрена уголовная ответственность за создание, использование и распространение вредоносных компьютерных программ.

При этом уголовная ответственность наступает за создание, распространение или использование компьютерных программ либо иной компьютерной информации, заведомо предназначенных для несанкционированного уничтожения, блокирования, модификации, копирования компьютерной информации или нейтрализации средств защиты компьютерной информации.

Под компьютерной информацией понимаются сведения (сообщения, данные), представленные в форме электрических сигналов, независимо от средств их хранения, обработки и передачи.

Вышеперечисленные незаконные действия наказываются ограничением свободы на срок до четырех лет, либо принудительными работами на срок до четырех лет, либо лишением свободы на тот же срок со штрафом в размере до двухсот тысяч рублей или в раз-



мере заработной платы или иного дохода осужденного за период до восемнадцати месяцев.

Частью 2 статьи 273 УК РФ установлена уголовная ответственность за совершение указанного преступления группой лиц по предварительному сговору или организованной группой либо лицом с использованием своего служебного положения, а равно причинившие крупный ущерб (более 1 000 000 рублей) или совершенные из корыстной заинтересованности.

Если создание, использование и распространение вредоносных компьютерных программ повлекло тяжкие последствия или создали угрозу их наступления (ч. 3 ст. 273 УК РФ), то в качестве наказания предусмотрено лишение свободы на срок до семи лет.

Помощник прокурора района
юрист 3-го класса

«ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НАРУШЕНИЕ ПРАВИЛ ПРОВЕДЕНИЯ ШУМНЫХ РЕМОНТНЫХ РАБОТ В МНОГОКВАРТИРНОМ ДОМЕ»

В соответствии со ст. 38 Закона Санкт-Петербурга от 31.05.2010 № 273-70 «Об административных правонарушениях в Санкт-Петербурге» предусмотрена административная ответственность за проведение в многоквартирном доме в период с 8.00 до 22.00 часов ремонтных работ, которые могут повлечь или повлекли порчу общего имущества, негативное воздействие шума на лиц, проживающих в данном многоквартирном доме, либо выполняются без согласования графика проведения таких работ.

В случае если ремонтные работы проводятся в совокупности не более одного часа в течение суток, согласование графика проведения таких работ не требуется.

В иных случаях согласование указанного графика осуществляется в установленном порядке с организацией, осуществляющей управление многоквартирным домом или с лицом, уполномоченным на указанные действия в силу решения общего собрания собственников помещений дома.



Нарушение установленного порядка проведения работ влечет наложение административного штрафа: на граждан в размере от одной тысячи до трех тысяч рублей; на должностных лиц – от пяти тысяч до десяти тысяч рублей; на юридических лиц – от десяти тысяч до тридцати тысяч рублей.

О фактах выявленных нарушений следует сообщать в Комитет по вопросам законности, правопорядка и безопасности Санкт-Петербурга по адресу: 191060, Санкт-Петербург, Смольный, тел. 576-40-87

Помощник прокурора района
юрист 2-го класса

П. Ю. Берсенева



Газета зарегистрирована Управлением Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Северо-Западному федеральному округу. Свидетельство о регистрации ПИ № ТУ78-02023 от 17.07.2017.
Учредитель: Муниципальный Совет внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Лиговка-Ямская.
Адрес учредителя: СПб, Харьковская ул., д. 6/1, лит. А, пом. 2-Н. Телефон 717-87-44.
Адрес редакции: СПб, Тележная ул., д. 1/6. Телефон 717-87-44.

Издатель: ООО «ИД «КУРЬЕР-МЕДИА».
Директор: Д. Ю. Мисин.
Адрес издателя: 197136, СПб, ул. Всеволода Вишневского, д. 12, лит. А, пом. 2Н, офис 203.
Главный редактор: О. В. Баранова
Подписано к печати по графику и фактически: 26.11.2020 в 15.00.
Отпечатано в типографии «БиТуби Дистрибушн».
Санкт-Петербург, Заставская ул., д. 7, оф. 119
Тираж 500 экз. Заказ № 63. Распространяется бесплатно.